

Stappenplan methodekeuze

Het kiezen van een nieuwe methode is een belangrijk traject. Maar hoe maak je de juiste keuze tussen de verschillende methodes? Met onderstaand stappenplan helpen we je bij het maken van deze keuze.

Oriëntatie



1. Stel een werkgroep methodekeuze samen

Zorg voor een goede vertegenwoordiging van de teamleden die met de nieuwe methode gaan werken.



2. Inventariseer de wensen

Vraag aan het team aan welke criteria en wensen een methode moet voldoen.



3. Vergelijk de wensen met jullie visie

Het is belangrijk dat jullie wensen overeenkomen met de visie van jouw school.

Neem contact op met jouw accountmanager tijdens deze fase. We helpen je graag verder met deze stappen.

Uitproberen



4. Maak een voorselectie van twee of maximaal drie methodes

Wil je je nog meer verdiepen in de verschillende methodes? Jouw accountmanager regelt dat er een methodespecialist langskomt.



5. Vraag zichtzending en proeflicenties aan

Een zichtzending bevat verschillende materialen waardoor je een goed beeld krijgt van de methode. Denk hierbij aan een handleiding en werkboeken voor verschillende groepen.

Methodekeuze



6. Besluit met welke methode je gaat werken

Als jullie een keuze hebben gemaakt, neem dan contact op met jouw accountmanager. Deze neemt de keuze met je door en adviseert je over de juiste materialen.



7. Ga goed van start met de nieuwe methode

Een training is erg belangrijk bij de start en implementatie van een nieuwe methode. Vraag jouw accountmanager wanneer deze training ingepland kan worden.