

Tips en aandachtspunten jaarbestelling

Ben je er klaar voor?

- ♥ Plaats je jaarbestelling in onze webshop: shop.derolfgroep.nl
- ♥ Soms is het nodig of handig om bestellingen afzonderlijk verpakt te ontvangen, met vermelding van een groepsnaam of -nummer. Dat kan!
Wij verpakken je bestelling per winkelwagen. Wil je de bestellingen afzonderlijk verpakt ontvangen, maak dan voor elke groep een aparte winkelwagen aan. Je kunt de winkelwagen een naam geven, deze naam zie je terug op het etiket op de doos.
- ♥ Je kunt je bestelling van vorig jaar opnieuw in je winkelwagen plaatsen. Ga naar de orderhistorie en klik op het ordernummer van je bestelling van vorig jaar. In de order kun je op de knop 'Plaats artikelen in winkelwagen' klikken. Mocht je veranderen van methode, let er dan op dat je geen oud methodisch materiaal bestelt.
- ♥ Softwarelicenties kun je bestellen via de webshop. Zorg ervoor dat je een autorisatiebevoegde voor licenties hebt ingesteld.
In dit filmpje leggen we je uit hoe je dit kunt instellen en hoe je een bestelling kunt plaatsen.
- ♥ Bespaar tijd door je bestelling in te voeren via Excel. Je kunt de winkelwagen snel vullen door een Excelbestand te uploaden. Vul je Excelbestand met de artikelnummers in de eerste kolom en de aantallen in de tweede kolom. Via de knop 'Snel bestelling invoeren' kun je vervolgens de gegevens importeren.
- ♥ Je bestelling kan ook in de zomervakantie geleverd worden. In het bestelproces kies je de gewenste dag. In de vakantie vragen we om een contactpersoon en een telefoonnummer zodat we je altijd kunnen bereiken.

Als je vragen hebt over de jaarbestelling, neem gerust contact met ons op via klantenservice@derolfgroep.nl of 088 410 1020. We helpen je graag!

